

ИНФОРМАЦИОННЫЙ ЛИСТОК О МАРШРУТНЫХ И ЗАКАЗНЫХ ПЕРЕВОЗКАХ ЛЮДЕЙ С НЕДОСТАТКАМИ ЗДОРОВЬЯ

Услуга маршрутной перевозки оказывается лицу с тяжелыми поражениями опорно-двигательного аппарата, зрения или психики для перевозки к образовательному, медицинскому, попечительскому учреждению, а также к месту работы, которое, по причине инвалидности, не может самостоятельно пользоваться общественным транспортом. Услуга заключается в оказании помощи клиенту у автобуса. **Поведение пользователя услуги не должно представлять угрозы ему лично, другим пользователям услуги, водителю транспортного средства перевозчика и его имуществу.** Услуга не оказывается, если состояние здоровья пользователя услуги не позволяет ему пользоваться услугой.

Услуга заказных перевозок оказывается для доставки в учреждение восстановительного лечения или в реабилитационное учреждение лица не младше трех лет с тяжелыми или глубокими поражениями опорно-двигательного аппарата, зрения или психики, которое, по причине инвалидности, не может самостоятельно пользоваться общественным транспортом. При заказных перевозках у пользователя услуги может быть сопровождающее его лицо. Объем услуги, рассчитанный на одного клиента в календарный год, составляет до 10 поездок к месту назначения, расположенному на административной территории Таллинна, и до 2 поездок к месту назначения, расположенному на административной территории другой единицы местного самоуправления.

ПОДАЧА ЗАКАЗА

1. Заказ следует подавать в отдел социального попечения по месту жительства не позднее **1 августа** (что необходимо для составления новых расписаний движения).
2. Служащий городского районного управления имеет право потребовать предоставить дополнительные документы. Контакты социального работника и соответствующие формы находятся здесь: www.tallinn.ee/Teenus-Puuetega-inimeste-liiniveoteenus.
3. Новый заказ следует подавать в том случае, если изменилась необходимость в оказании услуги (например, практика, присмотр за ребенком в течение школьных каникул, присмотр через определенные промежутки времени и т.д.), а также при изменении места жительства, пункта назначения, частоты перевозок (т.е. всего, что влечет за собой внесение изменений в расписания движения).
4. При поездке на работу пользователя инвалидным креслом: подайте заявление об оказании услуги маршрутных перевозок в Таллиннский департамент социальной помощи и здравоохранения, отослав его на адрес электронной почты tija.tiik@tallinnlv.ee, телефон 645 7465.
5. Услуга оказывается на основании заказа транспорта, в общем случае, с **1 сентября до 31 августа следующего года; учащимся – на учебный год, до окончания учебного года.**
6. В заказе следует указать время начала и окончания услуги или уроков в учреждении, а также, до какого часа Вы сможете передавать клиента утром водителю автобуса и принимать его вечером.

7. Ребенка с недостатками здоровья следует передавать работнику учреждения. В заказе следует указать контактных лиц учреждения (школа, детский сад и т.д.), номера телефонов, время работы и т.д.

ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ УСЛУГИ (ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ):

1. **НЕМЕДЛЕННО СТАВИТЬ В ИЗВЕСТНОСТЬ** об изменении данных клиента, условий перевозки, номера телефона, вспомогательных средств (инвалидная коляска, опорная рама, тележка и пр). Сообщать о том, что услугой не будут пользоваться (например, прекращение пользования услугой, отпуск, болезнь, каникулы и пр.).
2. О краткосрочном прекращении пользования услугой можно сообщать непосредственно водителю автобуса (болезнь, свободный день и пр.).
3. Для обеспечения безопасности ремень безопасности клиента должно пристегивать лицо, сопровождающее клиента на автобус; клиент в инвалидном кресле должен быть пристегнут ремнем безопасности; инвалидное кресло в автобусе закрепляет водитель автобуса.
4. Срок исполнения заказов на перевозку составляет до 2 недель. До начала оказания услуги клиенту отправляется график с указанием номера автобуса, времени и номеров телефонов.
5. Продолжительность оказания услуги из расчета на одного клиента – в случае оказания услуги маршрутных перевозок от места жительства до места назначения и обратно – не должна превышать 1 час 15 минут. Если клиент при перевозке не пользуется вспомогательным средством, то, по предварительному соглашению, клиента забирают в автобус с обочины большой улицы или с автобусной остановки, чтобы сократить время поездки клиентов.
6. Представитель клиента должен уведомить водителя автобуса об особых нуждах при обслуживании (например, агрессивность, опасность клиента и т.п.).
7. С целью безопасности в автобусе не разрешается использовать устройства, издающие громкий звук (радио, планшет, ноутбук, мобильный телефон и пр.).
8. В особых случаях должна быть возможность установления связи с контактным лицом клиента с помощью мобильного телефона.

ОТДЕЛ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ работает с 8:00 до 16:00

Termaki Autopargi AS; ул. Пильветеэ 8; 12618 Таллинн

Айме Класен

Айно Салумяэ

Телефон 673 9331; GSM 565 1133 Телефон 673 9326; GSM 564 0478

e-mail: aime.klasen@termak.ee

e-mail: aino.salumae@termak.ee

Райво Кильг – руководитель транспорта

Телефон 6739348; GSM 56459901 e-mail: raivo.kilg@termak.ee

О своих предложениях или проблемах, возникших при пользовании услугой, просим сообщать на адрес электронной почты tiia.tiik@tallinnlv.ee, или по телефону 645 7465; на адрес электронной почты оказывающего услугу лица tiit.parn@termak.ee.