

Tallinna Tugikeskus Juks

Teenuse kirjeldus: TÖÖTAMISE TOETAMINE

1. Teenuse eesmärk

1.1 Teenuse saaja juhendamine ja nõustamine, et toetada tema iseseisvat toimetulekut ja parandada elukvaliteeti tema võimetele sobiva töö otsimise ning töötamise ajal.

2. Teenuse osutamise koht ja aeg

2.1 Teenust osutatakse Tallinna Tugikeskuses Juks (*edaspidi keskus*), aadressil Kadaka tee 153 Tallinn.

2.2 Teenust osutatakse tööpäevadel ajavahemikul 8.00 – 17.00. Teenuse arvestuslik maht teenuse saaja kohta kuus on minimaalselt 4 tundi.

2.3 Teenust ei osutata nädalavahetustel, riigipühadel ja kollektiivpuhkuse ajal juulikuus. Kollektiivpuhkuse täpne aeg teatatakse teenuse saajale/seaduslikule esindajale.

3. Teenuse sihtgrupp

3.1 Vaimupuudega psüühilise erivajadusega, vähenenud või puuduva töövõimega tööealine isik, kelle elukoht on registreeritud Tallinna linnas.

3.2 Mujalt pärit isikutele pakutakse teenust vabade kohtade olemasolul.

3.3 Teenust ei osutata isikule, kes on samal ajal ööpäevaringsel erihooldusteenusel.

3.4 Teenuse osutamine ei ole võimalik isikule, kellel esineb pidevalt agressiivset käitumist, mille tõttu on ta endale ja/või teistele ohtlik.

4. Tegevused teenuse saamiseks

4.1 Teenuse taotlemine toimub Sotsiaalkindlustusametis, kes väljastab isikule suunamiskirja.

4.2 Teenust vajava isiku ja/või seadusliku esindajaga viiakse teenusele registreerumisel läbi teenuse sobivuse vestlus, mille käigus tutvustatakse teenuse osutamise eritingimusi ja keskuse kodukorda.

4.3 Teenusele asumisel sõlmitakse keskuse ja teenuse saaja/seadusliku esindaja vahel teenuse osutamise leping.

4.4 Vajadusel kohaldatakse teenuse saajale katseaega või tehakse Sotsiaalkindlustusameti juhtumikorraldajale ettepanek teenuse saaja suunamiseks tema erivajadustele sobivama teenuse osutaja poole.

5. Teenuse sisu

5.1 motiveerimine tööle asumiseks;

5.2 teenuse saaja huvidest lähtuvalt tema võimetele sobiva töö leidmine;

5.3 toetamine, juhendamine tööandja tööjuhiste kohaselt ja nõustamine töötamise ajal;

5.4 tööandja juhendamine ja nõustamine teenuse saaja tööle rakendamisel;

5.5 teenuse saaja ja tema kaastöötajate juhendamine töökeskkonnas tekkivates nendevahelistes suhetes;

5.6 ettevalmistamine iseseisvamalt ilma toetuseta tööle asumiseks.

6. Teenuse hind

6.1 Teenust finantseeritakse riigieelarvest.

6.2 Teenuse saaja tasub keskus toitulustamise kulu ja keskuse korraldatud väljaspool asutust toimuvatel üritustel osalemise kulu.

7. Töökorraldus ja koostöö

7.1 Teenusele vastuvõtmine toimub vabade kohtade olemasolul.

7.2 Tegevuste käigus hinnatakse teenuse saaja käitumist ja tegevusvõimet ning koostatakse individuaalne tegevusplaan, mis kooskõlastatakse teenuse saaja ja/või seadusliku esindajaga.

7.3 Juhtumikirjeldused (sh erakorralised juhtumikirjeldused vägivalda või õnnetusjuhtumite korral) kajastuvad teenuse saaja toimikus.

7.4 Teenust osutavad kvalifikatsioonile vastavad, majandustegevuse registris registreeritud tegevusjuhendajad.

7.5 Teenust osutatakse nii individuaalselt kui ka grupis.

7.6 Teenuse osutamisel viiakse vajadusel tegevusi läbi väljaspool keskuse territooriumi.

7.7 Keskus teeb koostööd Sotsiaalkindlustusametiga, teenuse saaja seadusliku esindajaga, elukohajärgse sotsiaalhoolekande osakonnaga, Tallinna Sotsiaal- ja Tervishoiuametiga ning teiste hoolekande- ja rehabilitatsiooniasutustega ja teenuse saaja muu tugivõrgustikuga.

7.8 Keskusel on olemas ettepanekute, kiituste ja kaebuste menetlemise kord, mille vorm on kättesaadav keskuse kodulehel [Ettepanekud, kiitused, kaebused](#).

8. Teenuse osutamise aluseks olevad dokumendid

8.1 Sotsiaalhoolekande seadus 3. peatükk, 4. jagu ([Sotsiaalhoolekande seadus](#));

8.2 Haldusleping Sotsiaalkindlustusametiga erihoolekande teenuse osutamiseks;

8.3 Tallinna Tugikeskus Juks põhimäärus.